



# COMUNE DI SARDARA

Provincia Sud Sardegna

Piazza Gramsci, 1 –C.A.P. 09030 Sardara- Tel.070/934501 – P.I. 00570460923 C.F.  
82000170926 - [www.comune.sardara.vs.it](http://www.comune.sardara.vs.it)

Copia

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N° 27 del 02/03/2022

**Oggetto:** APPROVAZIONE RELAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO 2020 - ART. 10, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 150/2009

L'anno 2022 addì 2 del mese di Marzo nella sala delle adunanze alle ore 10.50.  
Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale

All'appello risultano:		Presenti:
Zucca Giorgio	Sindaco	Si
Caddeo Roberto	Vice Sindaco	Si
Mameli Antonio	Assessore	Si
Caddeo Anna Paola	Assessore	Si
Zucca Paolo	Assessore	Si

Assiste all'adunanza il Dr. MACCIOTTA Daniele nella sua qualità di Segretario Comunale.  
Constatato legale il numero degli intervenuti il Sig. Zucca Giorgio nella sua qualità di Sindaco assunta la presidenza e riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato



Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO 2020 - ART. 10, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 150/2009

---

## LA GIUNTA COMUNALE

### **RICHIAMATI:**

- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che "Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: (...) b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione";
- l'art. 4 del D.Lgs. 150/2009, in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "ciclo di gestione della performance", articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere, in collegamento con le risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendiconto finale dei risultati, sia all'interno, che all'esterno dell'Amministrazione;
- l'art. 147, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 secondo cui il sistema di controllo interno è diretto a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.

### **VISTI:**

- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi;
- il Sistema di valutazione adottato dall'Ente con Deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 26.06.2019;
- gli obiettivi di performance 2020 assegnati ai titolari di P.O. con Deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 28.09.2020;
- i Decreti sindacali con i quali sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di Servizio per l'anno 2020, ai sensi dell'art. 13 lett. a) del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018.

### **PRESO ATTO** che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 29.04.2013 l'Amministrazione Comunale ha trasferito all'Unione dei Comuni "Terre del Campidano" con sede in San Gavino Monreale, il servizio per la gestione in forma associata delle attività di valutazione della performance;
- con Deliberazione dell'Assemblea Generale dell'Unione dei Comuni "Terre del Campidano" n. 6 del 13.06.2013 è stata approvata la gestione in forma associata delle attività di valutazione della performance svolte dal Nucleo di Valutazione da trasferire all'Unione medesima;
- con Deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni "Terre del Campidano" n. 5 del 22.01.2019, come rettificata con Deliberazione n. 7 del 15.02.2019, è stata disciplinata, ai sensi dello Statuto dell'Unione, la composizione del Nucleo di valutazione associato per il Comune di Sardara, come segue:  
Presidente del Nucleo operante anche quale organo monocratico: Dott. Paolo Deidda;  
Eventuale componente aggiuntivo: il Segretario comunale pro tempore;

**VISTO** il verbale n. 3 del 15.09.2021, prot. n. 8729/2021, con il quale il Nucleo di Valutazione, completate le procedure di verifica dei risultati conseguiti, per l'anno 2020, dai responsabili titolari delle posizioni organizzative, nel rispetto dei criteri definiti e viste le schede di valutazione dei collaboratori predisposte da ciascun Responsabile titolare di P.O., ha proceduto alla rendicontazione dei risultati e all'approvazione della relazione sul funzionamento complessivo del ciclo della performance per l'anno 2020;

**CONSIDERATO** che alla Giunta Comunale compete prendere atto dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, oltre che dell'esito della valutazione finale, conseguente all'applicazione del sistema valutativo;

**VISTA** la relazione sulla performance per l'anno 2020 allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale, validata dal Nucleo di Valutazione con Verbale n. 1/2022, prot. n. 1873 del 28.02.2022;



# COMUNE DI SARDARA

Provincia del Medio Campidano

**RITENUTO** di dover prendere atto della valutazione effettuata dal Nucleo di Valutazione per il Segretario Comunale e per i titolari di posizione organizzativa relativamente all'anno 2020, legittimando pertanto la liquidazione dei compensi;

**Udito** il Segretario comunale, il quale precisa che il proprio intervento nella seduta del Nucleo di valutazione relativa alla validazione della relazione della performance del 2020 deve intendersi circoscritto e riferito ai dipendenti titolari di posizione organizzativa; il Segretario comunale dichiara al contempo di doversi astenere per ciò che riguarda l'esame della propria valutazione e concorso della medesima alla performance generale dell'Ente;

**ACQUISITO** il parere favorevole circa la regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Settore Amministrativo;

Con voti Unanimi espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

**DI PRENDERE ATTO** della valutazione dei risultati connessi all'attività svolta dal Segretario Comunale e dai Responsabili di Servizio per l'anno 2020, effettuata dal Nucleo di Valutazione;

**DI APPROVARE** l'allegata relazione finale sul piano delle performance 2020, redatta ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. B) del D.Lgs. n. 150/2009, validata dall'organo di valutazione, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI DISPORRE** che la relazione finale sul piano delle performance 2020, come approvata, venga pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente in adempimento all'obbligo di cui all'art. 11, comma 8, del D.Lgs. 150/2009;

**DI DEMANDARE** ai Responsabili del Settore Amministrativo e Finanziario ogni ulteriore adempimento in ordine alla liquidazione e al pagamento della predetta retribuzione di risultato anno 2020, previa pubblicazione nel sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente della suddetta relazione;

**DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 D.Lgs. 267/2000.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 33**

Ufficio Proponente: **Ufficio Personale - stato giuridico**

Oggetto: **APPROVAZIONE RELAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO 2020 - ART. 10, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 150/2009**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Personale - stato giuridico)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **02/03/2022**

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Cuccu Barbara



COMUNE DI SARDARA

Provincia Sud Sardegna

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco  
F.to Zucca Giorgio

Il Segretario Comunale  
F.to MACCIOTTA Daniele

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Si certifica che copia del presente verbale è stata affissa all'Albo pretorio Online Comunale il giorno 04/03/2022 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 19/03/2022, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 - comma 1° del D.Lgs.vo 18.08.2000 n° 267 e dell' art.32 della Legge 69/2009.

Contestualmente all'affissione all'Albo, copia di questa deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo in conformità all'art. 125 D.Lgs.vo 267 del 18.08.2000.

Il Segretario Comunale  
F.to MACCIOTTA Daniele

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che questa deliberazione, è divenuta esecutiva il **02/03/2022**

Copia Conforme all'Originale

Il Segretario Comunale  
MACCIOTTA Daniele