

Comune di Sardara

Provincia del Sud Sardegna

Settore Economico Finanziario - Servizio Tributi

TARI DICHIARAZIONE utenze domestiche

Riservato al protocollo

Il sottoscritto _____ tel. n. _____

nato/a _____ il _____

residente in _____ cap _____ Via _____

C.F. _____ Email _____ @

(l'indicazione della email o della pec nonché del numero telefonico potrà facilitare le comunicazioni con il Comune)

in qualità di: proprietario locatario comodatario erede

altro _____

Per utilizzo non superiore a 6 mesi nello stesso anno, soggetto passivo è il titolare diritto di proprietà o usufrutto, uso, abitazione o superficie.

D I C H I A R A

L' INIZIO LA VARIAZIONE SUBENTRO AL SIG. _____

dal _____

per i locali ad uso domestico ubicati in Sardara, Via/Pzza _____

di proprietà di _____

dati catastali dell'immobile: Foglio _____ particella _____ sub. _____

(allegare fotocopia della planimetria catastale in scala se non è stata già presentata)

SUPERFICI DICHIARATE

superficie coperta (si considera la superficie calpestabile di altezza non inferiore a m. 1,70) mq. _____

NUMERO DEGLI OCCUPANTI

totale occupanti i locali n. _____ residenti n. _____ non residenti n. _____

ELENCO DEGLI OCCUPANTI (escluso il dichiarante) RESIDENTI E NON RESIDENTI

cognome e nome	luogo e data di nascita	codice fiscale	residente	non resid.

RIDUZIONI DI TARIFFA

(barrare il tipo di riduzione richiesta)

- a. abitazioni con un unico occupante...: riduzione del 30%;
- b. abitazioni tenute a disposizione per uso stagionale o altro uso limitato e discontinuo non superiore a 183 giorni nell'anno solare e non locate: riduzione del 30%;
- c. abitazioni occupate da soggetti che risiedano o abbiano la dimora per più di sei mesi all'anno all'estero: riduzione del 30%;
- d. una sola unità immobiliare ad uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso posseduta in Italia a titolo di proprietà/usufrutto, da non residenti nel territorio dello Stato titolari di pensione regime convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia, (allegare copia certificato di pensione): riduzione di 2/3;
- e. fabbricati rurali ad uso abitativo: riduzione del 30%.

RICHIESTA RECAPITO AVVISO

(da compilare solo se diverso da quello di residenza)

Il/La sottoscritto/a chiede che, gli avvisi siano recapitati al seguente indirizzo:

Cognome Nome o denominazione	indirizzo	cap	Località
_____	_____	_____	_____

annotazioni:

LEGGI ATTENTAMENTE LE MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- La dichiarazione è consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune tramite:
 1. consegna diretta (tutti i giorni dalle ore 11,00 alle ore 13,00)
 2. email: settore.affarigenerali@comune.sardara.vs.it
 3. PEC: affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it o tramite servizio postale;
- La dichiarazione si intende consegnata all'atto del ricevimento da parte del Comune nel caso di consegna diretta, alla data di spedizione risultante dal timbro postale nel caso di invio postale, o alla data di spedizione se inviata per posta elettronica o Pec.
- Alla dichiarazione si allega fotocopia non autenticata di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità.

LEGGI ATTENTAMENTE LE AVVERTENZE

- Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare un modello per ciascun locale denunciato.
- Le iscrizioni anagrafiche, variazioni di residenza o cancellazioni anagrafiche effettuate presso l'Ufficio Anagrafe del Comune, non producono automaticamente alcun effetto di dichiarazione ai fini TARI, la dichiarazione dovrà essere presentata, secondo le modalità suindicate, a cura dell'intestatario della scheda anagrafica il quale sottoscrive tutti i dati relativi all'occupazione dei locali ai fini Tari,.
- Per le unità immobiliari ad uso abitativo occupate da due o più nuclei familiari, la dichiarazione deve comprendere il numero complessivo degli occupanti l'alloggio

Ai fini dell'applicazione del tributo la dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, sempreché non si verifichino modificazioni dei dati dichiarati da cui consegue un diverso ammontare del tributo.

Per eventuali ulteriori info e comunicazioni, l'ufficio Tributi effettua servizio al pubblico il lunedì e il mercoledì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 esclusivamente tramite appuntamento a mezzo telefono n. 070 93450217 negli orari suindicati o tramite email: tributi@comune.sardara.vs.it

data _____

Firma _____