



# COMUNE DI SARDARA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

C.F. 82000170926

Piazza Gramsci, 1 – 09030 – SARDARA (SU)

P.IVA 00570460923

Tel. 070/934501 --- Fax 070/9386111 --- e-mail: [settore.affarigenerali@comune.sardara.vs.it](mailto:settore.affarigenerali@comune.sardara.vs.it) --- [affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it](mailto:affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it)

Settore Polizia Locale, Urbana e Rurale - Sede in Via Vittorio Emanuele III, 27 - Resp. Settore Comandante Walter Tuveri

Tel. 070/9387559 --- Fax 070/9387534 --- e-mail: - [polizia.municipale@comune.sardara.vs.it](mailto:polizia.municipale@comune.sardara.vs.it)

Prot. n.

Sardara 09.07.2018

**AVVISO RELATIVO ALLA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DELLE AREE COMUNALI UBICATE IN LOC. TERME DA DESTINARE A SOSTA A PAGAMENTO SENZA CUSTODIA NEI GIORNI 15, 16 E 17 SETTEMBRE 2018 – FESTA S.M. ACQUAS.**

**Indizione di gara: Determinazione del Responsabile del Settore n. 14 del 06.07.2018**

C.I.G. 2982437AAC

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE, URBANA E RURALE**

**Vista** la deliberazione G.C. n. 15 del 26/01/2018 con la quale sono state emanate le direttive per la gestione in concessione dei parcheggi a pagamento senza custodia festa S.M. Acquas giorni 15, 16 e 17 settembre 2018.

**Visto** il D.Lgs. 50/2016

### **INVITA**

gli interessati aventi i requisiti di ammissibilità previsti dalla Legge, a presentare istanza di “**manifestazione d’interesse**” finalizzata all’inserimento nell’elenco delle ditte per l’affidamento della concessione oggetto del presente avviso.

#### **1. Oggetto della concessione:**

Affidamento della gestione in concessione delle aree comunali ubicate in località Terme, per una superficie di circa 25.000 mq., da destinare a parcheggio a pagamento senza custodia nei giorni 15, 16 e 17 settembre 2018 in occasione della Festa di S.M.Acquas, a ditte in possesso di idonea iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., per le attività di cui sopra, previo versamento a favore del Comune di un canone non inferiore a 5.000,00 euro. Il canone offerto dovrà essere versato a favore di questo Comune con le seguenti modalità: 20% all’atto dell’affidamento, il restante 80% entro il 21 settembre 2018.

#### **1.1 Natura dell’incarico da svolgere:**

- Gestione dei parcheggi per la durata di giorni 3 (15, 16 e 17 settembre 2018) il 15 dalle ore 17,00 alle ore 22,00 e i giorni 16 e 17 dalle ore 9,00 alle ore 21,00 ed ogni

veicolo dovrà pagare per la sosta dell'intera giornata € 3,00, sono esclusi i veicoli dei residenti che sostano nelle aree "B" e "C".

- Predisposizione parcheggi nell'area termale;
- Distribuzione bollini, a domicilio, per il parcheggio gratuito per i residenti a Sardara;
- Sorveglianza degli accessi alla festa;
- Pulizia e custodia dei servizi igienici;
- Pulizia area termale durante la festa;
- Sono a carico del concessionario tutti gli oneri derivanti dalla gestione del parcheggio compreso, bagni chimici in numero non inferiore a 3, nonché l'acquisto dei bollini per i residenti e i blocchi per la riscossione;

## 2. Termine di partecipazione

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire, pena l'esclusione, in busta chiusa all'Ufficio Protocollo sito in Piazza Antonio Gramsci, 1 - 09030 SARDARA (VS) entro e non oltre le **ore 13** del giorno 24.07.2018 (15 gg. di pubblicazione) per inoltro diretto o a mezzo servizio postale.

All'esterno della busta dovrà essere chiaramente indicata, oltre al mittente, la dicitura:

**"MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN CONCESSIONE DELLE AREE COMUNALI UBICATE IN LOC. TERME DA DESTINARE A SOSTA A PAGAMENTO SENZA CUSTODIA FESTA S.M. ACQUAS 2018 DI CUI ALL'AVVISO PROT. N. .... del 09.07.2018"**.

## 3. Finalità del procedimento

La manifestazione di interesse oggetto del presente avviso è finalizzata alla definizione di un elenco di ditte, aventi le competenze definite al precedente punto 1, da ritenersi idonei per l'affidamento della concessione, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative citate in premessa.

La presentazione dell'istanza non comporta alcun diritto automatico ad essere effettivamente presi in considerazione ai fini dell'affidamento della gestione della Concessione.

## 4. Modalità di partecipazione e documenti da accludere alla domanda

La Manifestazione d'interesse, redatta in carta semplice, deve essere presentata dalla ditta avente i requisiti definiti al punto 1, e deve contenere, a pena di esclusione:

- 1) Istanza e dichiarazione, contenente gli elementi atti a identificare il soggetto richiedente - dovrà essere utilizzato, a pena di esclusione, il modulo **allegato 1** al presente avviso - la contraffazione del modulo renderà nulla la manifestazione d'interesse.
- 2) Dichiarazione relativa alle attività svolte redatta, a pena di esclusione, secondo il modulo **allegato 2** al presente avviso - la contraffazione del modulo renderà nulla la manifestazione d'interesse.

Tutti i documenti devono essere richiusi in un'unica busta sigillata.

## 5. Criteri per la scelta delle ditte da invitare a procedura negoziata

Le ditte, saranno scelte, tenendo conto delle competenze, specializzazioni e capacità professionali desumibili dall'istanza e giudicate dal Responsabile del Procedimento. In caso di competenze equivalenti si procederà a sorteggio.

In sintonia con gli indirizzi dettati dalle vigenti disposizioni normative in ordine alla rotazione, trasparenza, proporzionalità e parità di trattamento, saranno presi in considerazione ditte che attualmente non ricoprono alcun incarico presso questa

Amministrazione.

La ditta esclusa non potrà addurre alcuna opposizione in caso di mancato invito.

## **6. Accesso alle informazioni e Responsabile del Procedimento**

Il presente avviso, unitamente ai relativi allegati, è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, nonché nel sito: <http://www.comune.sardara.vs.it> (profilo del Committente).

Le richieste di informazioni e le comunicazioni con la Stazione Appaltante potranno essere effettuate, oltre che telefonicamente e per posta ordinaria, anche via fax al n° 070/9387534 e via posta elettronica all'indirizzo [polizia.municipale@comune.sardara.vs.it](mailto:polizia.municipale@comune.sardara.vs.it). Il Responsabile del Procedimento è il Com.te Walter Tuveri - telefono n. 0709387559 - e-mail [polizia.municipale@comune.sardara.vs.it](mailto:polizia.municipale@comune.sardara.vs.it).

Allegati al presente Avviso:

- Allegato 1: Istanza e Dichiarazione
- Allegato 2: Dichiarazione relativa alle attività svolte
- Allegato 3: Planimetria delle aree da destinare a parcheggio.

Sardara, 09.07.2018.

Il Responsabile del Settore  
*Com.te Walter Tuveri*  
*Firma digitale*